

मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१
कलम ३३ (डब्ल्यु २ अ) अन्वये
Application for performance Licence
तात्पुरता कार्यक्रमाचा परवाना (नियम १०१ प्रमाणे)

१) अर्जदाराचे संपूर्ण नांव व पत्ता :-
Name & Address of the applicant

२) कार्यक्रमाची जागा
Place of performance

३) कार्यक्रमाची तारीख व वेळ :-
Date & time of performance

४) कार्यक्रमाचा प्रकार :-
Kind of performance

५) परिक्षा मंडळाकडील क्र. व पत्ता :-
No.& date of suitability issued
by suitability board, Mumbai

६) कार्यक्रमास (प्रयोग) प्रवेश फी आहे/नाही :-
On payment / free

अर्जावर रु.१/- चा कोर्ट फी स्टॅम्प लावावा.
Affix Rs.1/- court fee stamp

अर्जदाराची सही
Signature of the applicant

- २००० पेक्षा जास्त प्रेक्षकसंख्या असणाऱ्या कार्यक्रमासाठी पोलीस आयुक्त, पुणे यांचे कार्यालयाकडून परवाना घेण्यांत यावा. तसेच २००० पेक्षा कमी प्रेक्षक संख्या असणाऱ्या कार्यक्रमासाठी संबंधीत परीमंडळीय पोलीस उप-आयुक्त यांचे कार्यालयाकडून परवाना घेण्यांत यावा.
- आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्याशिवाय कार्यक्रम / जागा / तिकीट विक्री परवाना मंजूर केला जाणार नाही.

मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१
कलम ३३ (डब्ल्यु) (एक) अन्वये
Application for premises Licence
तात्पुरता जागेचा परवाना (नियम ९३ प्रमाणे)

१) अर्जदाराचे संपूर्ण नांव व पत्ता :-
Name & Address of the applicant

२) कार्यक्रमाची जागा
Place of performance

३) जागा अर्जदाराचे मालकीची आहे काय? :-
Whether the place is owned by applicant?

४) जागा स्वतःची मालकीची नसल्यास :-
जागेच्या मालकीची संमती आहे काय?
If no, consent of the landlord

५) कार्यक्रमाचा प्रकार :-
Kind of performance

६) कार्यक्रमाची तारीख व वेळ :-
Date & time of performamance

अर्जावर रु.१/- चा कोर्ट फी स्टॅम्प लावावा.
affix Rs.1/- court fee stamp

अर्जदाराची सही
Signature of the applicant

- २००० पेक्षा जास्त प्रेक्षकसंख्या असणाऱ्या कार्यक्रमासाठी पोलीस आयुक्त, पुणे यांचे कार्यालयाकडून परवाना घेण्यांत यावा. तसेच २००० पेक्षा कमी प्रेक्षक संख्या असणाऱ्या कार्यक्रमासाठी संबंधीत परीमंडळीय पोलीस उप-आयुक्त यांचे कार्यालयाकडून परवाना घेण्यांत यावा.
- आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्याशिवाय कार्यक्रम/जागा/तिकीट विक्री परवाना मंजूर केला जाणार नाही.

मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१
कलम ३३ (डब्ल्यु) (एक) अन्वये
Application for Sale of Ticket Licence
तात्पुरता तिक्रीट विक्री परवाना (नियम १८४ प्रमाणे)

१) अर्जदाराचे संपूर्ण नांव व पत्ता :-
Name & Address of the applicant

२) कोणत्या ठिकाणी तिक्रीट विक्री आहे
Place of sale of Ticket

३) अर्जदारा शिवाय व्यवस्था पाहणारे
इसमांचे नांव व पत्ता
Name & Address of Manager on behalf of applicant

४) तिक्रीट विक्री किती दिवस आहे?
त्यांच्या तारखा
Dates of sale of Ticket

अर्जावर रु.१/- चा कोर्ट फी स्टॅम्प लावावा.
Paste Rs.1/- court fee stamp

अर्जदाराची सही
Signature of the applicant

- २००० पेक्षा जास्त प्रेक्षकसंख्या असणाऱ्या कार्यक्रमासाठी पोलीस आयुक्त, पुणे यांचे कार्यालयाकडून परवाना घेण्यांत यावा. तसेच २००० पेक्षा कमी प्रेक्षक संख्या असणाऱ्या कार्यक्रमासाठी संबंधीत परीमंडळीय पोलीस उप-आयुक्त यांचे कार्यालयाकडून परवाना घेण्यांत यावा.
- आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्याशिवाय कार्यक्रम/जागा/तिक्रीट विक्री परवाना मंजूर केला जाणार नाही.

कार्यक्रम परवान्यासाठी आवश्यक कागदपत्रांची यादी

१. जागा मालकी हक्काची अगर भाड्याची असल्यास जागेबाबतची कागदपत्रे.
२. अग्निशामक दलाकडील ना हरकत दाखला.
३. स्टेज/मंडप/स्टॉल तयार करणा-या मान्यताप्राप्त कंत्राटदाराचा दाखला, ज्यामध्ये स्टेज/मंडप/स्टॉल कोणत्या मटेरियल पासून तयार केले आहे याबाबत स्पष्ट नमूद करणे आवश्यक आहे.
४. स्टेज, मांडव, गॅलरी इ.मजबूत असलेबाबत कार्यकारी अभियंता, सा.बां.विभाग यांचे ना-हरकत पत्र.
५. जागेचा कच्चा नकाशा (ज्यामध्ये जाणे-येणे व इमरर्जन्सी एक्झिट साठी स्वतंत्र मार्ग दर्शविलेले असणे आवश्यक आहे. तसेच स्टॉल्स असल्यास स्टॉलमध्ये असलेले अंतर दर्शविणे आवश्यक आहे.)
६. पार्कींगबाबतची व्यवस्था काय केली आहे याबाबतची माहिती.
७. विद्युत निरीक्षक, विद्युत निरीक्षण विभाग यांचा नाहरकत दाखला.
८. आरोग्य प्रमुख,पुणे मनपा यांचा नाहरकत दाखला / पक्की इमारत असल्यास परवाना
९. जिल्हाधिकारी कार्यालय, करमणूक कर शाखा यांचे नाहरकत पत्र.
१०. कार्यक्रम संस्थेचा असेल तर सदर संस्था धर्मादाय आयुक्तांकडे नोंदणी केल्याबाबतचा दाखला.
११. सेन्सॉर सर्टिफिकेट (लागू असलेल्या कार्यक्रमांचे बाबतीत.)
१२. कार्यक्रम पक्क्या इमारतीत असल्यास इमारतीचे बांधकाम महानगरपालिका अगर तत्सम कार्यालयाचे परवानगीने झाल्याबाबत पूर्णत्वाचा दाखला व मान्यताप्राप्त नकाशा.
१३. पक्की इमारत नेहमी कार्यक्रमास वापरात असल्यास दूरध्वनी चालू स्थितीत असलेबाबत दाखला.
१४. पार्कींग व्यवस्थेबाबत वाहतूक शाखेचा ना हरकत दाखला.
१५. सार्वजनिक सुरक्षिततेच्या दृष्टीकोनातून आवश्यकतेनुसार योग्य ती कागदपत्रे प्राप्त करून घ्यावीत.